

PLANO DE AÇÃO

Nome da entidade formadora

Escola Secundária Filipa de Vilhena |

Morada e contactos da entidade formadora

Rua do Covelo, nº 205, 4200-239 Porto Portugal

Telf: 225 072 670

E-mail: filipa.vilhena@mail.telepac.pt |

Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

Maria José de Figueiredo Tavares

Cargo: Diretora

Telf: 225 072 670

E-mail: direcao@filipa-vilhena.edu.pt



ESCOLA SECUNDÁRIA FILIPA DE VILHENA - CÓD. 401766



OBJETIVO GERAL:	Implementação de um sistema de garantia da qualidade alinhado com o Quadro EQAVET						
OBJETIVOS ESPECÍFICOS:	Definir a estratégia de implementação de um sistema de garantia de qualidade alinhado com o Quadro EQAVET						
	Definir a metodologia de trabalho						
	Desenhar um quadro de funções e competências dos elementos envolvidos na implementação do sistema						
	Definir estratégias de comunicação e divulgação						
	Monitorizar a implementação do sistema de garantia de qualidade						
ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	DATA DE INÍCIO	DATA DE FIM	ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO/ DIVULGAÇÃO	RESULTDO ESPERADO	INSTRUMENTOS DE MONITORIZAÇÃO
Decisão de implementação EQAVET	Direção	Coordenador/a dos cursos profissionais Coordenador/a EQAVET Diretores/as de turma Diretores/as de curso Conselho Pedagógico Conselho Geral	1/07/2022	7/09/2022	Reuniões de equipas educativas Reuniões de departamentos curriculares Reunião de Conselho Pedagógico Reunião Geral de Professores Reunião de Conselho Geral Reuniões com alunos/as, Encarregados/as de Educação	Implementação de um sistema de garantia da qualidade com alinhamento EQAVET	Atas das reuniões
Definição da equipa de trabalho	Direção	Direção Coordenador/a dos cursos profissionais	7/09/2022	9/09/2022	Reunião de Conselho Pedagógico Reunião de departamentos curriculares Reuniões de equipas educativas	Coordenação/ implementação do projeto: elaboração do Documento Base e demais instrumentos para implementação do sistema de garantia da qualidade	Distribuição de serviço / Horários Atas das reuniões

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	DATA DE INÍCIO	DATA DE FIM	ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO/ DIVULGAÇÃO	RESULTDO ESPERADO	INSTRUMENTOS DE MONITORIZAÇÃO
Definição da metodologia de trabalho	Coordenador/a dos cursos profissionais Coordenador/a EQAVET	Equipa EQAVET	12/09/2022	20/09/2022	Reuniões quinzenais ou pontuais, sempre que necessário, até à solicitação da verificação de conformidade, por parte da ANQEP	Assegurar a implementação do processo de garantia da qualidade	Atas/memorandos das reuniões
Divulgação e consciencialização do processo de alinhamento EQAVET	Diretora da ESFV	Todos os <i>Stakeholders</i> (internos e externos)	14/09/2022	31/07/2023	Reuniões de equipas educativas Reuniões de departamentos curriculares Reuniões de Conselho Pedagógico Reuniões de Conselho Geral Reuniões com alunos/as, Encarregados/as de Educação Sessões de esclarecimento com alunos/as Reuniões/sessões com entidades parceiras Contactos via email Site institucional da Escola	Adotar um conjunto de procedimentos conducentes à garantia de qualidade	Atas/memorandos das reuniões/sessões Emails enviados Apresentações (PPT)

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	DATA DE INÍCIO	DATA DE FIM	ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO/ DIVULGAÇÃO	RESULTADO ESPERADO	INSTRUMENTOS DE MONITORIZAÇÃO
Criação do Documento Base	Diretora da ESFV Coordenador/a EQAVET	Equipa EQAVET Todos os <i>Stakeholders</i> (internos e externos)	01/01/2023	28/02/2023	Reuniões de Conselho Pedagógico Reuniões de Conselho Geral Reuniões de departamentos curriculares Reuniões de equipas educativas Reuniões com alunos/as, Encarregados/as de Educação Reuniões com entidades parceiras Site institucional da Escola	Definição da visão estratégica da Escola, a sua política de qualidade e o compromisso de criação de um modelo alinhado com o Quadro EQAVET	Documento Base
Definição/ cooperação com os <i>Stakeholders</i> , suas responsabilidades e envolvimento	Diretora da ESFV Coordenador/a EQAVET	Equipa EQAVET Todos os <i>Stakeholders</i> (internos e externos)	01/01/2023	31/07/2023	Reuniões/sessões/contactos com os diferentes <i>Stakeholders</i>	Estabelecer a participação dos <i>Stakeholders</i> nas várias etapas do sistema de qualidade	Atas/memorandos de reuniões Protocolos de cooperação Registos de contactos (emails, por exemplo)
Controlo/revisão documental	Diretora da ESFV Coordenador/a EQAVET	Equipa EQAVET Todos os <i>Stakeholders</i> (internos)	01/02/2023	30/03/2023	SharePoint da ESFV e Área digital partilhada Reuniões/sessões/contactos com os diferentes <i>Stakeholders</i>	Proporcionar uma maior organização documental, bem como um controlo de registos assente na uniformização, facilitador da monitorização	Toda a documentação produzida

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	DATA DE INÍCIO	DATA DE FIM	ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO/ DIVULGAÇÃO	RESULTDO ESPERADO	INSTRUMENTOS DE MONITORIZAÇÃO
Descrição de funções e mapa de competências	Coordenador/a EQAVET	Equipa EQAVET Todos os Stakeholders (internos e externos)	01/02/2023	30/03/2023	Reuniões com os diferentes Stakeholders (internos e externos) Reuniões de Equipa EQAVET	Definir, de forma clara, as responsabilidades/ tarefas associadas a cada função	Atas/memorandos de reuniões Mapa de competências
Definição da metodologia de avaliação	Conselho pedagógico Coordenador/a da Equipa de Autoavaliação Interna	Equipa EQAVET Conselho pedagógico Equipa de Autoavaliação Interna	01/01/2023	28/02/2023	Documento Base Reuniões dos diferentes órgãos Site institucional da Escola	Melhoria na qualidade das avaliações e maior confiabilidade nos resultados Maior eficiência na realização do processo de avaliação Identificação de áreas de melhoria e oportunidades de desenvolvimento pessoal	Atas/memorandos de reuniões Documento Base
Execução do plano e formação de docentes	Diretora da ESFV Centro e Formação Guilhermina Suggia	Direção da ESFV Centro e Formação Guilhermina Suggia Equipas Educativas	01/01/2023	31/07/2024	Reuniões de departamentos curriculares Reuniões de equipas educativas SharePoint da ESFV e Área digital partilhada	Desenvolvimento de atividades aplicando metodologias ativas e aprendizagem baseada na resolução de problemas Planeamento e implementação prática de mais DAC's	Registos das ações de formação concretizadas

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	DATA DE INÍCIO	DATA DE FIM	ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO/ DIVULGAÇÃO	RESULTDO ESPERADO	INSTRUMENTOS DE MONITORIZAÇÃO
Recolha de indicadores EQAVET e de escola/ avaliações dos <i>Stakeholders</i>	Coordenador/a da Equipa de Autoavaliação Interna Coordenador/a EQAVET	Equipa EQAVET Todos os <i>Stakeholders</i> (internos e externos) Equipa de Autoavaliação Interna	01/10/2022	31/07/2023	Sessões com alunos/as Sessões com Encarregados/as de Educação Reuniões de equipas educativas/conselhos de turma Contactos com <i>Stakeholders</i> externos (email, presencial, videoconferência...) Realização de Inquéritos	Apuramento do aproveitamento escolar Apuramento de taxas de desistência/ transferências Apuramento de níveis de conclusão Apuramento de níveis de prosseguimento de estudos Apuramento de níveis de empregabilidade dos cursos (na área de formação e em outra área) Apuramento do grau de adaptação do curso às necessidades do mercado de trabalho Recolha de sugestões dos <i>Stakeholders</i>	Planos de Turma Relatórios de módulo, de Turma e de Formação Inquéritos temáticos Atas de reuniões Registos de avaliação

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	DATA DE INÍCIO	DATA DE FIM	ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO/ DIVULGAÇÃO	RESULTDO ESPERADO	INSTRUMENTOS DE MONITORIZAÇÃO
Análise dos resultados	Coordenador/a da Equipa de Autoavaliação Interna Coordenador/a EQAVET	Equipas Educativas Diretores/as de Turma Diretores/as de Curso Equipa EQAVET	01/11/2022	31/07/2023	Reuniões de equipas educativas/conselhos de turma Reuniões de Equipa EQAVET	Implementação do sistema de qualidade Reflexão contextualizada do aproveitamento escolar Reflexão contextualizada de taxas de desistência/transferências Reflexão contextualizada de níveis de conclusão Reflexão contextualizada de níveis de prosseguimento de estudos Reflexão contextualizada de níveis de empregabilidade dos cursos (na área de formação e em outra área) Reflexão contextualizada do grau de adaptação do curso às necessidades do mercado de trabalho	Relatórios de módulo, de Turma e de Formação Relatório da EFP

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	DATA DE INÍCIO	DATA DE FIM	ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO/ DIVULGAÇÃO	RESULTDO ESPERADO	INSTRUMENTOS DE MONITORIZAÇÃO
Avaliação dos resultados	Diretora da ESFV Conselho Pedagógico	Direção da ESFV Conselho Pedagógico Equipa de Autoavaliação Interna	01/11/2022	31/07/2023	Reuniões de Conselho Pedagógico Reuniões de Equipa de Autoavaliação Interna SharePoint da ESFV e Área digital partilhada Site institucional da Escola	Identificação de desvios às metas estabelecidas Definição do Plano de Melhoria Definição da oferta formativa para cada ano letivo	Relatório da EFP Relatório de EAI
Divulgação dos resultados	Diretora da ESFV Coordenador/a EQAVET	Direção da ESFV Equipas Educativas Diretores/as de Turma Diretores/as de Curso Equipa EQAVET Equipa de comunicação	01/03/2022	31/12/2023	Reuniões de departamentos curriculares Reuniões de equipas educativas Reuniões de Conselho Geral Reuniões com alunos/as, Encarregados/as de Educação Reuniões com entidades parceiras SharePoint da ESFV e Área digital partilhada Site institucional da Escola	Dar conhecimento público dos resultados Promoção de uma gestão transparente Motivação de todos os <i>Stakeholders</i> (internos e externos) Estímulo a melhoria contínua Facilitar a gestão de desempenho	Atas de reuniões Apresentações Documentos e registos no Site institucional da Escola

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	DATA DE INÍCIO	DATA DE FIM	ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO/ DIVULGAÇÃO	RESULTDO ESPERADO	INSTRUMENTOS DE MONITORIZAÇÃO
Procedimentos de revisão / melhoria continuada	Diretora da ESFV Coordenador/a EQAVET	Direção da ESFV Equipas Educativas Diretores/as de Turma Diretores/as de Curso Equipa EQAVET Todos os <i>Stakeholders</i> (internos e externos)	01/03/2023	31/03/2024	Reuniões de departamentos curriculares Reuniões de equipas educativas Reuniões com alunos/as, Encarregados/as de Educação Reuniões com entidades parceiras SharePoint da ESFV e Área digital partilhada Sessões de trabalho da Equipa EQAVET Reuniões de Conselho Pedagógico	Reforço do compromisso da instituição com o alinhamento do sistema de garantia de qualidade e com a melhoria contínua da oferta de EFP Definição das mudanças a implementar nas práticas de gestão da EFP Melhoria dos resultados dos indicadores definidos Obtenção da certificação EQAVET	Atas de reuniões Memorandos
Auditoria	Peritos ANQEP	Peritos ANQEP Direção da ESFV Equipa EQAVET Diretores/as de turma Diretores/as de curso Equipas Educativas Representantes dos "grupos" de <i>Stakeholders</i>	setembro 2023	setembro 2023	Reuniões de Conselho Pedagógico Reuniões de Equipas Educativas SharePoint da ESFV e Área digital partilhada Site institucional da Escola	Avaliação da conformidade do sistema implementado face aos requisitos do EQAVET Obtenção do selo de certificação EQAVET	Não aplicável

**RECURSOS A
AFETAR:**

Recursos materiais: É importante ter disponível as verbas necessárias para aquisição de materiais e manutenção de laboratórios necessários a uma formação, tanto quanto possível, com aplicação prática de aprendizagens, investindo assim na sua qualidade.

Recursos humanos/afetação de tempo: A equipa EQAVET deve ser capaz de implementar as ações necessárias.

Recursos tecnológicos: O uso de tecnologia é benéfico para a implementação do plano de ação de sistema de qualidade. Por exemplo, plataformas de comunicação digitais com áreas de partilha e trabalho colaborativo pode ajudar na organização e acompanhamento do progresso.

Recursos de informações: O acesso a informações precisas e atualizadas é fundamental para a definição dos objetivos e metas do plano. É importante ter fontes confiáveis para basear as decisões.

Recursos de comunicação: A comunicação é vital para o sucesso do plano de ação de sistema de qualidade.

(Diretora)

(Coordenador EQAVET)

Porto, 28 de abril de 2023